

2024/2025.



Nagyszentjánosi Hunyadi Mátyás Általános Iskola

Cím: 9072, Nagyszentjános, Árpád u. 15.
Honlap: nagyszentjanosisuli.hu

Tel.: 96/544-040
OM: 030601

Email: humaisk.nszj@gmail.com
Intézményi kód: GA3101

A Nagyszentjánosi Hunyadi Mátyás Általános Iskola munkaterve 2024/2025. tanév

Készítette a nevelőtestület közreműködésével:



Nagyszentjános, 2024.09.02.

Tartalom

1. A tanév fő célkitűzései

- 1.1 Szervezési-vezetési területen
- 1.2 Oktatási területen
- 1.3 Nevelési területen

2. Erőforrásaink

- 2.1 Tanulócsoporthoz száma, létszáma
- 2.2 Pedagógusok
- 2.3 Technikai dolgozók
- 2.4 Iskolatitkár
- 2.5 Tárgyi feltelek

3. A tanév feladatai

- 3.1 Hit- és erkölcstan, mindennapos testnevelés, szervezeti feladatok
 - 3.1. Hit – és erkölcstanoktatás, hitoktatás
 - 3.2 Mindennapos testnevelés
 - 3.3 Tankönyvellátás rendje
 - 3.4 A tanulók 16⁰⁰ óráig történő foglalkoztatása
- 3.2 Legfontosabb pedagógiai feladatok
 - 3.2.1 A kulcskompetenciák fejlesztése
 - 3.2.2 A környezettudatos és egészséges életmódra nevelés
 - 3.2.3 Közösségformálás, tanórán kívüli közösségi programok, versenyek, kirándulások szervezése
 - 3.2.4 Egyéni képességek kibontakoztatása
 - 3.2.5 Egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartása
 - 3.2.6 Magas színvonalú, hatékony szakmai munka
- 3.3 Tanügy igazgatási feladatok
- 3.4 Gazdálkodási feladatok
- 3.5 Munkaügyi és személyügyi feladatok
- 3.6 Pedagógiai továbbképzések
- 3.1.7 Pályázataink

4. Az iskolai helyi tanév rendje

- 4.1 Tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok
- 4.2 Vizsgák rendje
- 4.3 Középfokú beiskolázás
- 4.4 Tanulmányi és sportversenyek

5. Országos mérések, értékelések, szakmai ellenőrzés

6. Megemlékezések, egyéb rendezvények

7. Szülőkkel való kapcsolattartás

8. Nevelési értekezlet

9. Záradék

Mellékletek:

- Ellenőrzési terv
- Éves munkautemterv

- *Beiskolázási terv*
- *Jegyzőkönyvek*

1. A tanév fő célkitűzései

1.1 Szervezési-vezetési területen

- A tanév rendjének kialakítása intézményi szinten.
- Az országos mérések helyi szintű megvalósítása (DIFER mérés, kompetenciamérések, fizikai állapot felmérés és nyelvi képességfelmérés).
- A tanítás nélküli munkanapok, nevelési értekezletek témáinak meghatározása.
- A tanév során tervezett programok megvalósítása.
- Az intézmény külső kapcsolatainak ápolása, fejlesztése (képviselőtestület tagjaival, KÉNÉ-vel, Civil Szervezetekkel, Nagyszentjánosi Bakony-ér Humán Szolgáltató Intézménnyel, Tarka Lepke Óvodával, helyi sportegyesülettel, vállalkozókkal és a lakossággal).
- Folyamatos kapcsolattartás a Győri Tankerülettel, mint fenntartóval és a területi Pedagógiai Oktatási Központtal.
- A tanórák védelme, pontos kezdés és befejezés.
- Változatos és hatékony pedagógiai módszerek alkalmazása a tanórákon, következetesség a pedagógiai munkában.
- A tanórán kívül testnevelés és sport, a mindennapos testnevelés feltételeinek biztosítása.
- TÉR-rel kapcsolatos szervezési feladatok

1.2 Oktatási területen

- Az angol és a német nyelv tanulásának biztosítása tanulóink számára, tanórai és szakköri keretben. 1. osztályban a 2020/21-es tanévtől felmenő rendszerben idegen nyelv oktatását vezettük be, amit a 2024/2025-ös tanévben is folytatunk.
- Az olvasás, szövegértés és a matematikai alapkészségek további kiemelt fejlesztése, biztos alapokra helyezése, különös figyelemmel az előző évek során a tanév rendjében meghatározott országos mérés helyi és az összes iskolára megállapított eredményeire, tapasztalataira. Intézkedési terv megvalósítása a kompetencia mérés eredményeinek javítása érdekében.
- A tehetséges tanulók képességeinek kibontakoztatása (szakkörök összetétele, mennyisége, versenyek szervezése és mások által hirdetett versenyekre történő nevezés). A tanulók érdeklődésük és képességeik, adottságaik szerint választhassanak a tanórán kívüli lehetőségek közül.
- Gyermekek központú és képességfejlesztő oktatás, változatos módszerekkel, tevékenykedtetéssel.
- Az olvasástechnika, a helyesírás, a fogalmazás gyakoroltatása tanórákon és azokon kívül.
- A szóbeli kifejezőképesség fejlesztése, gyakoroltatása tanórákon és azokon kívül.
- A tanulók számára minél több lehetőség biztosítása a szereplésre, tudásuk, képességeik bemutatására.
- Az előző évi tantárgyi- és egyéb felmérések eredményeinek, elemzése és beépítése az oktató-nevelőmunkába.
- Digitális kompetenciafejlesztés valamennyi évfolyamon, új informatikai eszközök használata a tanórákon. (laptop, interaktív panel, tabletek, notebook)
- A digitális oktatásban szerzett tapasztalatok beépítése az oktatási folyamatba.
- Az iskola valamennyi évfolyamán a NAT 2020 alapján folyik az oktatás.

1.2 Nevelési területen

- A hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásának biztosítása, a hatékony gyermekvédelmi munka folytatása a helyi sajátosságoknak megfelelően.
- A tanulók napközbeni ellátása (napközi működtetése).
- Az digitális kultúra oktatása valamennyi érdeklődő tanuló számára harmadik osztálytól.
- Változatos, érdekes iskolai programok szervezése a közösség fejlesztésének érdekében, a szabadidő hasznos eltöltése, a diákönkormányzat munkájának színesítése.
- Udvarias viselkedés, beszédstílus, a kulcskompetenciák (szabálykövető, problémamegoldó, narratív, lényegkiemelő, kritikai, kommunikációs, életvezetési, együttműködési, döntési, információs kompetenciák és komplexitás kezelése) fejlesztése a tanulók körében.
- A szülők, a diákok, a pedagógusok jogainak és kötelességeinek megismertetése és betartása, betartatása valamennyi partnerre való tekintettel.
- Az egészséges (testi, lelki) életmódra nevelés. Az étkeztetés területén egészséges életmódra nevelés, az étkezési kultúra fejlesztése.
- Környezettudatos magatartásra, energiatakarékosságra, helyes fogyasztói szokásokra nevelés, szelektív hulladékgyűjtés kialakítása.
- A rend és fegyelem biztosítása a tanulók körében.
- Együttműködés az óvodával, az óvoda és az iskola közötti zavartalan átmenet biztosítása érdekében.
- Továbbra is fontos az iskolai munka eredményeinek bemutatása szülők, a lakosság és a leendő első osztályos tanulók és szüleik számára. Megjelenés a Nagyszentjánosi Hírújságban. Iskolai honlap állandó frissítése.
- A különböző ünnepélyek, műsorok iránti érdeklődés felkeltése a lakosság körében.
- A szülők nevelő munkájának segítése szakmai tanácsadással, minél szélesebb körű bevonásuk az iskolai élet mindennapjaiban.
- A magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek segítése, velük az elmúlt években is kiemelten foglalkoztunk. Ezek a gyermekek állandó figyelmet, segítséget igényelnek. Az osztályfőnökök és a gyermekvédelmi felelős rendszeresen figyelemmel kíséri fejlődésüket, szükség esetén a **Nagyszentjánosi Bakony-ér Humán Szolgáltató Intézmény** segítségét kéri.
- Követeljük meg a tanulóktól azt, hogy felszerelésük, ruházatuk, írásbeli munkáik külalakja rendezett és tiszta legyen.
- Közös programok az óvodával (hangverseny, bábszínházi előadás, Mikulás, nyitott nap stb.).
- A színház, a kirándulás, a közös játék-szórakozás a hagyományápolás minél több esetben jelenjen meg az osztályok életében, mindennapjaiban.
- Az egy osztályban tanító pedagógusok közössége biztosítsa az egységes nevelő hatást, segítsék az osztályfőnököt, hogy nevelési céljainak, elképzeléseink következetesen megvalósulhassanak.
- Hazafias nevelés érdekében részt veszünk a „Határtalanul” pályázaton.
- Erdei iskola szervezése 5. évfolyamon.
- Zánkai Erzsébet tábor szervezése a közösségfejlesztés jegyében /2024.09.9-11/

2. Erőforrásaink

2.1 Tanulócsoportok száma, létszáma

osztály	létszám (fiú/lány)	számított létszám	napközis/tanulószobás	bejáró tanulók
1.	20 (16/4)	22	19	0
2.	17 (12/5)	24	10	1

3.	17 (12/5)	20	11	1
4.	16 (7/9)	21	13	1
alsó tagozat	70 (45/25)	87	53	3
5.	17 (7/10)	20	0	0
6.	13 (4/9)	18	0	0
7.	12 (8/4)	21	0	1
8.	12 (6/6)	15	0	0
felső tagozat	54 (25/29)	74	0	1
összesen	124 (70/54)	161	53	4

Tanulócsoportok száma:

- Általános iskolai oktatás: 8 osztály
- Napközi: 2 csoport
- Gyógypedagógiai oktatás és nevelés integráltan történik.

Szakkörök neve, száma, létszáma:

- rajz (csütörtök, 14⁰⁰-14⁴⁵): 15 fő
- háztartástan (csütörtök, 2 hetente 13⁴⁰-15¹⁰): 17 fő
- matematika előkészítő (szerda 13⁴⁰-14²⁵): 14. fő
- magyar előkészítő (kedd 13⁴⁰-14²⁵): 14 fő
- sportkör (hétfő 13⁴⁰-14²⁵): 14 fő
- szorobán (szerda 13⁰⁰-13⁴⁵): 17 fő

Átlagléttszámok:

- A tanulócsoportok átlagléttszáma: alsó tagozat: 18 fő, felső tagozat: 14 fő.
- Iskola: 124 fő.
- Napközis tanulók száma: 53 fő

Egyéb adatok:

- Logopédiai ellátásban részesülő tanulók száma: 19 fő
- Gyógytestnevelés: 0 fő.
- Felmentett testnevelésből: 1 fő.
- Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül: 4 fő.
- Informatikát tanul: 87 fő (3. osztálytól kezdődően minden tanuló).
- Idegen nyelvet tanul: 124 fő kivéve: SNI.
- Bejáró tanulók száma: 4 fő

2.2 Pedagógusok

Név	Szakképesítés	Beosztás, tanított tantárgyak
Kiss Zoltán	általános iskolai tanító- testnevelés szakkollégium, történelem szakos tanár, közoktatás vezető	igazgató, történelem tanítása 5-8. évfolyamokon, Állampolgári ismeretek 8. évf.

		és hon-és népismeret tanítása 5. évfolyamon
Bencsik Rita	általános iskola tanító, ének , angol műveltségterület	7. osztály osztályfőnöke, ének tanítása 1-8. évf., angol tanítása 1,2,3,4,5,6,7,8. évf.
Tóthné Hujber Ingrid	általános iskolai tanító és művelődésszervező, biológia szakos tanár, mozgásfejlődés szakterület, pedagógus szakvizsga matematika műveltségi terület	felső munkaközösség vezetője, 8. osztály osztályfőnöke, biológia tanítása 7-8. évfolyamokon, környezetismeret tanítása 3-4. évfolyamokon, természetismeret tanítása 5-6. évfolyamokon, testnevelés tanítása 1. évfolyamon, matematika tanítása 4., 5. osztályban
Sepovics Attiláné	tanító, orosz szakkollégium, magyar szakos tanár, 120 órás nem szakrendszerű oktatás	5. osztály osztályfőnöke, magyar tanítása a felső tagozaton, dráma és színház tanítása 7. évf magyar szakkör
Varga Attila	tanító, informatika szakos tanár	Digitális kultúra oktatása 3-8. évfolyamokon
Krániczné Udvardi Adél	tanító, népművelés szakkollégium, gyógypedagógus, 120 órás korai fejlesztő pedagógiai végzettség	gyógypedagógus
Nagy Attila	tanító, testnevelés szakkollégium, testnevelés szakos tanár, sportedző	testnevelés tanítása 4. és 5-8. évfolyamokon, sportkör
Major Ida	tanító, vizuális műveltségi terület, informatika műveltség terület, közoktatás vezető, pedagógus szakvizsga	igazgatóhelyettes, rajz tanítása 1,2,4,5,6,7,8. évfolyamon, rajz szakkör, digitális kultúra 4,7. évfolyamon
Szarvas Andrea	háztartásökonómia-életvitel szakos tanár, biológia-kémia szakos tanár	kémia, földrajz tanítása 7-8. évfolyamokon
Póda Anita	tanító, matematika szakos tanár	6. osztály osztályfőnöke, pénzügyi- és gazdasági ismeretek tanítása 8. évfolyamon, a 6. 7. és 8. évfolyamon matematika tanítása, fizika a 7-8. évfolyamon, technika tanítása 6. évfolyamon, matematika szakkör
Fazekas Szilvia	tanító	2. osztály osztályfőnöke, szorobán szakkör, napközi
Kámán Dóra	tanító, testnevelés, könyvtár	1. osztály osztályfőnöke, matematika, magyar, testnevelés, etika, ének tanítása, iskolai könyvtár vezetése, napközi
Mándly Veronika	tanító, német idegen nyelvi műveltségi terület	2.osztály osztályfőnöke, matematika, olvasás, írás, etika,

		ének tanítása, háztartástan szakkör
Janó Adrienn	tanító, természetismeret műveltségi terület, matematika műveltségi terület	napközi, etika 5-8. évfolyamon, testnevelés 3. évfolyam
Varga László	tanító	4.osztály osztályfőnöke, magyar nyelv és irodalom, etika, ének-zene, technika és tervezés 5. évfolyamon, testnevelés 2. évfolyamon, napközi

2.2 Technikai dolgozók

Név	Szakképesítés	Beosztás, tanított tantárgyak
Adamek Ferencné	szakmunkásképző	takarító
Bella Antalné	szakmunkásképző	takarító

2.3 Iskolatitkár

Név	Szakképesítés	Beosztás, tanított tantárgyak
Mirejder Alexandra	szakközépiskola	iskolatitkár

2.4. Tárgyi feltételek

Tantermek:

- tanteremk száma: 8
- fejlesztőszoba: 2
- könyvtár: 1
- tanári szoba: 1
- igazgatói iroda: 1
- igazgatóhelyettesi, iskolatitkári iroda: 1
- számítástechnika terem: 1
- háztartástan, technika terem: 1
- történelem, földrajz, biológia szaktanterem: 1
- fizika szaktanterem: 1
- tornaszoba: 2
- szertár: 1
- raktár: 1
- öltöző: 1

Nyáron a szükséges festéseket, javításokat végeztünk az intézményben, 1 tantermet és a tornatermet kifestettünk, tisztasági festést és az év eleji nagytakarítást elvégeztük.

A TÁMOP-3.1.4 pályázat keretében beszerzett eszközök segítik az oktató-nevelő munkát, ezeket az eszközöket a tanév során szervezett egészségnapokon és sportnapokon használjuk. Korszerű számítástechnikai eszközökkel gazdagodott az iskola, melyek használatával az oktató-nevelő munka színvonala emelkedhet (laptopok, tabletek, monitor, projektor, interaktív panelek). A korszerű eszközöknek köszönhetően a digitális

oktatásra való átállás zökkenőmentesen történt az intézményben az elmúlt tanévben. Az idei tanévben felhasználjuk a digitális oktatásban szerzett tapasztalatokat az oktatás színvonalának növelése érdekében.

3. A tanév feladatai

3.1 Hit- és erkölcsstan, mindennapos testnevelés, szervezési feladatok

3.1. Hit- és erkölcsstan oktatás, hitoktatás

A törvényi előírásoknak megfelelően felmértük a hit- és erkölcsstan oktatására vonatkozó igényeket, és az érintett egyházakkal együttműködve szerveztük meg az oktatást. 2 egyház végez hit- és erkölcsstan oktatást: római katolikus és református. Intézményünkben az erkölcsstan tanítását tanítók, illetve a felső tagozaton a 60 óras továbbképzést elvégzett pedagógus tanítja.

3.2 Mindennapos testnevelés

A köznevelési törvény és a NAT előírásainak megfelelően megszerveztük a mindennapos testnevelést. Valamennyi évfolyamon heti 5 testnevelés óra van, szaktanár vezetésével. A mindennapos testnevelés órákon megköveteljük a tiszta fehér pólót, zoknit, valamint a sötét nadrágot. Az egészséges életmód jegyében tanulóinkat évszakonként gyalogos, illetve kerékpár túrára visszük. Az 3. és 5. évfolyam tanulói úszásoktatáson vesznek részt. Ösztönözzük tanulóinkat, hogy minél többen vegyenek részt az iskolai tömegsport foglalkozásokon és a különböző versenyeken. Célunk az aktív, mozgásban gazdag életvitel megszerettetése.

3.3 Részt veszünk az Oktatási Hivatal által szervezett témahetek programjain:

Témahetek

Pénzügyi és vállalkozói témahét

2025. március 3-7. között

Felelős: Póda Anita

Digitális témahét

2025. március 24-28. között

Felelős: Varga Attila

Fenntarthatósági témahét

2025. április 07-11. között

Felelős: Tóthné Hujber Ingrid

Téma nap: Magyar Diáksport Napja (családi sportnap szervezése)

2024.09.25.

Felelős: Nagy Attila

3.1.4. Tankönyvellátás rendje

Jogszályi háttér:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény
- A tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény
- 16/2013. (II.28.) EMMI- rendelet a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről

Ingyenes tankönyvellátásra jogosultak 2017. szeptember 1-jétől az 1-8 évfolyamon tanuló diákok.

Az ingyenes tankönyvellátást iskolánk

- tankönyvkölcsönzéssel,
- használt tankönyvek biztosításával,
- az állami normatíva felhasználásával biztosítja.

A tankönyvellátásban közreműködők feladatai:

Az igazgató felelős:

- a tankönyvellátás megszervezéséért,
- a tankönyvellátás helyi rendjének kialakításáért,
- a tankönyvfelelős megbízásáért,
- az illetékes szervezetek véleményének beszerzéséért.

A tankönyvfelelős és segítője:

- kapcsolatot tart a tankönyvellátás megszervezésében részvevő személyekkel (igazgató, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők, szaktanárok, szülők) és a KELLO- val,
- átveszi és kiosztja a tankönyveket.

A könyvtáros:

- bevételezi az állam által ingyenesen biztosított 1-8. osztályos tankönyveket,
- gondoskodik a tankönyvek kikölcsönzéséről és év végi begyűjtéséről

A munkaközösség-vezetők szakmai szempontból koordinálják a tankönyvek kiválasztását:

- előnyben részesítik a tartós tankönyveket,
- szorgalmazzák egységes tankönyvcsaládok használatát,
- hivatalos tankönyvlistáról választanak

Az osztályfőnökök:

- részt vesznek a tankönyvek kiosztásában, tanév végén a kölcsönzött könyvek begyűjtésében.

A szaktanárok a munkaközösséggel egyeztetve kiválasztják az általuk tanított osztályok számára a megrendelni kívánt tankönyvet a hivatalos tankönyvlistáról.

3.1.5 A tanulók 16⁰⁰ óráig történő foglalkoztatása

Szülői, tanulói igény szerint szervezzük meg a 16⁰⁰ óráig tartó tanulói foglalkoztatást, az iskolában 2 napközis csoport működik. Széles körű szakköri kínálatból választhatnak a tanulók, amit nagy számban ki is használnak. A diákok kb. 50 %-a vesz részt délutáni foglalkozásokon, a napközit nem számítva.

A szülők nyilatkozata alapján /ha igénylik/ felmentjük a tanulókat a 16.00-óráig tartó iskolában történő tartózkodás alól.

Az iskola biztosítja a tanulók felügyeletét szülői igény esetén 18.00 óráig.

3.1.6 A 2016 szeptemberében életbelépő a tanulói terheket csökkentő intézkedések megvalósítása az intézményben

3.1.6.1 A kerettantervek helyi alkalmazása

A kerettantervi szabályozás úgy módosul, hogy a jelenlegi tantárgyi rendszer és óraszámok mellett a tanulóik képességeihez és tanulási tempójához igazodik, így biztosíthatják jobban a tanulás végső eredményességét. Ezt biztosítja kerettantervi rendelet módosítása úgy, hogy a pedagógusok a tanmenetek elkészítésekor a kerettantervi témaegységekhez rendelt kötelező óraszámoktól eltérhetnek, és témaegységekben szereplő témák egy részét (max. 20-30%-át) differenciálhatják vagy elhagyhatják a Nemzeti Alaptantervben foglaltak figyelembevételével. A felszabaduló órakeret felhasználásáról a szaktanár dönt az adott tanulócsoport egyedi szükség szerint.

Más szakmai segédanyag is segíti ezt a munkát. Az OFI megjelentette a rugalmas tanmeneteket, melyek a tankönyvekben foglalt ismeretek megtanításán kívül kiemelik azokat a központi tartalmakat, megalapozzák az elsajátítandó ismeretek közötti hangsúlyozási lehetőségeket, azzal együtt, hogy a kimeneti követelmények elsajátítása nem sérül. A pedagógusok döntésük alapján hagyományos vagy rugalmas tanmeneteket használnak.

Az alsó tagozat a hagyományos tanterv útmutatásait veszi alapul, az előzetes illetve menet közbeni változtatásokat mindenki jelzi a tanmenetében.

A 2020. szeptember 1-én 1. és 5. osztályban bevezetésre kerülő új NAT előírásainak megfelelően elkészítettük a helyi tanterveket a kerettantervi ajánlások alapján. Az első és ötödik osztályban új tanmeneteket készítettünk.

A 2023/24-as tanévtől már a NAT 2020 alapján tanítunk.

3.1.6.2 Tanóra felépítése az 1-2. évfolyamon

A pedagógus a tanulók mindenkor lelki és fizikai állapotának figyelembe vételével, módszertani szabadságával élve maga dönti el, hogy a 15 percet egyszerre vagy azt rövidebb intervallumokra osztva mozgásos játékokkal, énekléssel, tornával tölti ki. Az időjárás függvényében a 15 perc az udvaron is eltölthető.

3.1.7 Pályázataink

3.2.13 TÁMOP

1.1.1-12 TIOP

Megvalósítás alatt álló pályázatok:

- Határtalanul program a Bőnyi Szent István Általános Iskolával közösen /2025.05.28-30./
- RRF-1.2.1-2021-00001 projekt
- Erdei iskola /5. évfolyam/
- Erzsébet tábor /2024.09.9-11/

3.2 Legfontosabb pedagógiai feladatok

3.2.1 A kulcskompetenciák fejlesztése

- Az alapképességek, kulcskompetenciák fejlesztése nevelőtestületünkben minden pedagógus feladata a tanítás-tanulás folyamatában.

- A kompetenciamérés 2019-es eredményei kiemelkedően sikerültek, annak is köszönhetően, hogy nagy hangsúlyt fektetünk a kompetenciamérések során előforduló feladattípusok gyakorlására. Szeretnénk ezeket a későbbiekben is folytatni. A 2020-as kompetenciamérés a vírushelyzet miatt elmaradt, a 2022-es kompetenciamérés eredményeit elemeztük és megtesszük a szükséges intézkedéseket. 2023-tól bevezetett digitális mérési eredményeket kielemezve készülünk a tanév kimeneti méréseire.
- Írás, helyesírás: a tanulók különböző szaktárgyi órákon végzett írásbeli munkájáért, annak helyesírásáért minden szaktanár, tanító felelős. Az íráskészség fejlesztése és begyakorlása érdekében órákon és házi feladatként is adunk másolást igénylő munkát. Továbbra is folytatjuk 2.3.4. osztályokban az év eleji félévi és év végi 5 perces másolást. Az eredmények összehasonlítása megmutatja a fejlődést.
- Kiemelten fontos feladat a hangos- és a néma értő olvasás fejlesztése minden tantárgyból. Könyvajánlásokkal, könyvtárban elvégzendő feladatok adásával is ösztönözzük tanulóinkat az olvasásra.
- Beszédművelés, beszédfejlesztés az egyes tantárgyaknak megfelelően. Szakkifejezések beépítése a tanulók szókincsébe. A szóbeliség további erősítése az órákon és szakkörökön.
- Számolási készség fejlesztése céljából a matematika órákat továbbra is fejszámolással kezdjük. Az óra eleji ismétlésekbe betervezzük a számok írását, a mérték átváltások gyakorlását.
- Az alapképességek, kulcskompetenciák fejlesztése nevelőtestületünkben minden pedagógus feladata a tanítás-tanulás folyamatában.
- A pedagógusok tovább fejlesztik informatikai, szövegszerkesztői ismereteiket. Készülnek a tanfelügyelői és minősítési látogatásokra.
- 7. és 8. osztályokban jobban tudatosítjuk a középiskolai követelményeket.
- Az 5-8. évfolyamon tanító magyar és matematikát oktató pedagógusok a követelmények meghatározásánál, illetve a módszerek kiválasztásánál építenek az előző évekbeli kompetenciamérés tapasztalataira.
- A 2016/17-es tanévtől kezdve a 8. osztályosok heti egy alkalommal pénzügyi és gazdálkodási ismereteket tanulnak.

3.2.2 A környezettudatos és egészséges életmódra nevelés

Mottónk: „Ép testben, ép lélek!”

Környezeti nevelés:

A környezeti nevelésünk átfogó célja, hogy elősegítsük tanulóinkban a környezettudatos szemlélet, magatartás és életvitel kialakulását. A fenntartható fejlődéssel, a fenntarthatósággal kapcsolatos ismeretek átadása. A fenntarthatóság pedagógiai gyakorlata feltételezi az egész életen át tartó tanulást, amelynek segítségével olyan tájékozott és tevékeny állampolgárok nőnek fel, akik kreatív, problémamegoldó gondolkodásmóddal rendelkeznek, eligazodnak a természet és a környezet, a társadalom, a jog és a gazdaság ügyeiben, és vállalják a felelősséget egyéni és közös tetteikért. Iskolánk részt vesz a **fenntarthatóság-környezettudatosság témahét programjain 2025. 04.07-11. között.**

Papírgyűjtés: 2024. szeptember 18.

Felelős: Póda Anita

Hagyományainkhoz híven erdei iskolát szervezünk az 5. évfolyamon.

Helyszín: Dunasziget

Időpont: 2025.05.19-20.

Felelős: Sepovics Attiláné

Feladataink:

- Az iskolai környezet otthonosabbá, barátságosabbá tétele. Az osztály és a rend fokozottabb védelme.
- A tanterem, WC-k, folyosók, udvar kulturált használata, állapotának megőrzése.
- Csökkenteni kell a rongálásokat, a szülőket tájékoztatni szükséges szükséges, hogy a gyermekeik szándékos károkozásért anyagi felelősséggel tartoznak.
- Környezetszépítési akciók szervezése, illetve kapcsolódás a helyi civil szervezetek megmozdulásaihoz (fásítás, parkgondozás, szemétszedés).
- A tanulók a korszerű szelektív hulladékgyűjtéssel vigyázunk a környezetünkre.
- Közlekedési szabályok megismerése technika, osztályfőnöki órákon, s azok betartása.
- Ismerkedés a megújuló energiaforrásokkal: a nap, a víz esetében az IKT segítségével, míg szélenergiaforrásokat, biogáz erőművet helyben is megismerhetjük.
- A tanulókat energiatakarékosságra ösztönözzük: szünetekben a villanyt lekapcsolatjuk, a csapok elzárására fokozottan odafigyelünk, s a gazdaságos szellőztetést szorgalmazzuk. Ugyan csak ösztönözzük őket a helyes pénzgazdálkodásra.
- Papírgyűjtést szervezünk, amelynek bevételéből a diákok is részesednek.
- Fűszerkert gondozása a tanulók bevonásával.

Egészséges életmódra nevelés:

- A helyes személyiségfejlődéshez elengedhetetlen a test edzése, megfelelő karban tartása. Az egészség megőrzésének ez fontos feltétele. Célunk az aktív, mozgásban gazdag életvitel iránti igény felkeltése. Ösztönözzük tanulóinkat, hogy minél többen vegyenek részt az iskolai tömegsport foglalkozásokon.
- A mindennapos testnevelésórákon megköveteljük a tiszta fehér pólót és zoknit, valamint a sötét nadrágot.
- Tanulóinkat évszakonként gyalogtúrát, februárban korcsolyázást és kerékpár túrát szervezünk. Törekszünk a személyes higiénia kialakítására. Lehetőséget biztosítunk a diákoknak, hogy a tízórait egészséges környezetben, az osztálytermekben fogyasztassák el.
- Elvárjuk tanulóinktól az öltözködés, az étkezés, és a higiénia követelményeinek betartását.
- A tanévben egészségnapot rendezünk. Változatos formában adhatnak számot diákjaink e témában szerzett ismereteikről. Idei évtől vérnyomás- és vércukorszint, illetve testtömeg index megismerésére is lehetőség lesz. Pályázati forrásból a NET-fit méréshez szükséges eszközök állnak a rendelkezésünkre. Helyes táplálkozásra neveljük őket. Ebben az iskolagyümölcs programokban való részvétel is segítségünkre van.
- A mindennapos testnevelő tevékenységünk középpontjába a tanulók edzettségét, állóképességük javítását, a helyes testtartás kialakítását az egészség megőrzését kell helyezni.
- 2 ivókutat alakítottunk ki, melynek használata segíti az egészséges életmód fejlesztését

Feladataink:

- Kölcsönös együttműködés, egymás munkájának segítése a helyi sport klubbal.
- Egészséges ételek, italok készítése a tankonyhában.
- Áprilisban a Föld Napja alkalmából kerékpár- illetve gyalogtúrát szervezünk, szülői szervezésben jótékonyági futóversenyt rendezünk, valamint az iskola környékét szeretnénk szépíteni.

3.2.3 Közösségformálás, tanórán kívüli közösségi programok, versenyek, kirándulások szervezésével

Az osztályfőnökök legfontosabb kihívása, hogy a rábízott gyerekekből egymásért felelős közösséget kovácsoljon. Ennek érdekében különféle osztályprogramokat szerveznek: kerékpártúrákat, klubdélutánokat, közös filmvetítéseket, tanulmányi kirándulásokat.

Karácsony és húsvét előtt osztálykeretben, illetve iskolai szinten kézműves délutánokat szerveznek a nevelők.

Igyekszünk a későbbiekben is megszervezni az eddigi sikeres táborozásokat a nyári szünetben, hiszen a kötetlen körülmények között, az otthoni megszokott környezettől távol sokkal személyesebb, szorosabb kötődések alakulnak ki diákok-diákok, illetve diákok-nevelők között.

A közösségformálás remek színtere a farsangi készülődés, a közös jelmezkészítés. Folytatni szeretnénk iskolánkban az a megkezdett hagyományt, miszerint a felső tagozatosok csoportos jelmezben lépnek fel farsangkor.

A közösségformálást tágabb színterekre is szeretnénk kiterjeszteni. Ünnepeinkre meghívjuk a helyi civil szervezeteket. Szülők, nagyszülők bevonásával adventi beszélgetést tervezünk az iskolai könyvtárban.

Erdei iskolát szervezünk az 5. évfolyamon, megpályázzuk az Erzsébet táborban való részvételt a Zánkai ifjúsági táborban a 2-8 évfolyamon.

Bekapcsolódunk a KÉNE (Közösen Érted Nagyszentjános Civil Egyesület) által meghirdetett helytörténeti vetélkedőbe. A közös keresgélés, régi emlékek felkutatása, idős falubeliekkel készített interjúk fontos szerepet játszanak a közösségek összekovácsolódásában, s egyúttal erősítjük a szülőföldhöz való kötődést, annak megbecsülését. A versenyek eredményes résztvevőinek a jutalomkirándulások egy életre szóló, felejthetetlen emléket jelentenek.

Iskolánkban kórus nem működik.

Általános iskolák 1-8. évfolyamán, tanítási év során tervezett színházi, tánc és cirkusz előadások tervezett időszaka:

Lázár Ervin program:

Intézményünk bekapcsolódik az ebben a tanévben meghirdetett Lázár Ervin programba.

Felelős: Kámán Dóra

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága meghatározta az egyes évfolyamok esetében a lehetséges programelemek körét.

Amennyiben meghirdetésre kerülnek a programok, iskolánk csatlakozik a programhoz, várhatóan tavasszal.

Iskolánk felsős tanulói színházbérlettel látogatják a Győri Nemzeti Színház előadásait.

Felelős: Sepovics Attiláné

3.2.4 Egyéni képességek kibontakoztatása

Fontos a szóbeli feleletek előtérbe helyezése az írásbeliséggel szemben, különösen a gyengébb képességű tanulókkal.

Mivel a tanulók képességei különbözőek, differenciálással, az önálló ismeretszerzés kellő alkalmazásával, ne csak a kimagasló képességű tanulókat juttassuk sikerélményhez. A gyengébbek fejlesztése se hozza hátrányos helyzetbe a jobb képességűeket!

A tanulási nehézségekkel küzdő tanulóknak megfelelő segítséget nyújtunk.

Fokozottan figyelünk az egyéni bánásmódot igénylő tanulókra.

A tanulókat hatékonyabban vonjuk be az órai munkába, legyen több az önálló munkavégzés, növeljük az aktivitásukat.

Növeljük a kreativitást igénylő feladatok arányát, nagy hangsúlyt fektetünk az együttműködési készségek fejlesztésére.

3.2.5 Egységes, a házirendben megfogalmazott viselkedési normák következetes betartása

A tanulók vigyázzanak saját és tanulótársai, pedagógusai testi épségére, tartsák tiszteletben a társak és az iskola valamennyi dolgozójának személyiségi jogait.

Tiszteljék az időseket.

A köszönési kultúra kialakítására minden pedagógus kiemelt figyelmet fordít. A társadalmilag elfogadott köszönési normákat játékos formában, szituációs gyakorlatokon gyakoroltatják a gyerekekkel. A nevelők személyes példát mutatnak a diákoknak.

Fontos, hogy a tanulók a tanórai magatartásukkal tegyék lehetővé, hogy társaik nyugodt körülmények között tanulhassanak.

Elvárjuk tanulóinktól, hogy az iskolai rendezvényeket, ünnepélyeken kulturáltan viselkedjenek, s lehetőleg öltözete is az alkalomnak megfelelő legyen. A nemzeti énekeink – Himnusz, Szózat – méltó meghallgatására (testtartás, néma csend, áhítat) kiemelt figyelmet fordítunk.

Továbbra is fő feladatunknak tekintjük a toleranciára való nevelést, a mások hibáinak elfogadását. Igyekszünk a szociális és állampolgári kompetenciákat fejleszteni.

3.2.6 Magas színvonalú, hatékony szakmai munka

Törekedjünk arra, hogy legalább egy érdemjegyet kapjanak a tanulók minden hónapban.

Továbbra is törekszünk szakmai tudásunk elmélyítésére, új hatékony módszerek megismerésére és azok nevelő-oktató munkánkba való beépítésére.

Célunk a tanuláshoz való pozitív hozzáállás kialakítása, a tanulók motiválása, érdeklődés felkeltése.

A tanulók hatékonyabb bevonása az órai munkába, több önálló munkavégzés és a tanulói aktivitás növelése.

Minden nevelő arra törekszik, hogy a meglévő információs-kommunikációs technikai feltételeket, eszközöket alkalmazza a napi gyakorlatban, az IKT által támogatott tudásközvetítés, szemléltetés, többcsatornás információátadás jelenjen meg minél több tantárgy oktatásában.

Feladatok a napközis munkában:

- a gyermekek személyiségének fejlesztése

- játékközpontú napközi kialakítása
- tanítási órán kívüli szabadidő hasznos eltöltése, és ehhez a lehetőség biztosítása
- tanulási időben a tanítás-tanulás folyamatának segítése, differenciált formában
- a néphagyományok megismerése, ápolása
- aktívan részt veszünk ÖKO iskola programban
- egészséges életmódra nevelés

A pedagógiai feladatok végrehajtásáért minden pedagógus felelős a tanév során folyamatosan.

3.3 Tanügy igazgatási feladatok

- Oktatási azonosító rendszer karbantartása, kapcsolattartás, adatszolgáltatás
felelős: igazgató, iskolatitkár
- Első osztályosok beiskolázása, beiratkozás
2025.04. 10-11.
felelős: igazgatóhelyettes, iskolatitkár
- Az iskolai tanuló nyilvántartás naprakész vezetése
felelős: iskolatitkár
- Pályaválasztás előkészítése, beiskolázás
felelős: Tóthné Hujber Ingrid
- SNI tanulók szakértői kontroll vizsgálatának szervezése, figyelemmel kísérése
felelős: igazgató, Kránczné Udvardi Adél
- A tankönyvtámogatásnak a szervezése, dokumentációja, nyilvántartása, tankönyvrendelés bonyolítása
felelős: Kránczné Udvardi Adél
- Gyermekvédelmi feladatok
felelős: Kámán Dóra
- Tanmenetek, tantervek felülvizsgálata, frissítése
felelős: pedagógusok, igazgató
- Veszélyeztetett, HH, HHH tanulók nyilvántartása, segítése
felelős: iskolatitkár
- Tanügy igazgatási dokumentumok naprakész, pontos vezetése, azok ellenőrzése
felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
- KRÉTA iskolai adminisztrációs rendszer működtetése
felelős: igazgató, igazgató helyettes

3.4 Gazdálkodási feladatok

1. Jubileumi jutalomra jogosultak, valamint a sorosan előre lépők figyelemmel kísérése, tervezése
felelős: igazgató
- A pályázatok figyelemmel kísérése, a támogatások szigorú elszámolása, a fenntartó által kért, vagy előírt beszámolók, kimutatások elkészítése
felelős: igazgató
- Éves költségvetés megtervezése a fenntartóval közösen
Felelős: igazgató
- A felújítási és karbantartási munkák szükségességének számbavétele, javaslat, kezdeményezés, követés

felelős: igazgató

3.5 Munkaügyi és személyi feladatok

- A munkaköri leírások folyamatos gondozása
felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, iskolatitkár
- A pedagógus továbbképzés szervezése
felelős: igazgatóhelyettes
- Szakos ellátottság biztosítása
felelős: igazgató
- Ügyeleti munka fokozott ellenőrzés
- TÉR rendszer működtetése
felelős: igazgató
- Technikai dolgozók munkájának ellenőrzése
felelős: igazgató

3.6 Pedagógiai továbbképzések

A beiskolázási tervet a tantestület 2024.03.17.-én elfogadta. (csatolva mellékletként)

4. Az iskola helyi tanév rendje

4.1 Tanítási szünetek, tanítás nélküli munkanapok

Szorgalmi időszak:

- **Az első tanítási nap:** 2024. szeptember 02. (hétfő)
- **Az utolsó tanítási nap:** 2025. június 20. (péntek)
- A tanítási napok száma 183 nap, 4 tanítás nélküli munkanapot lehet felhasználni pedagógiai célokra, a tanítási napokon felül.
- A szorgalmi időszak első feléve 2025. január 17-ig tart. Az iskola 2025. január 24-ig értesíti a tanulókat, kiskorú tanulók esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek:

- **Őszi szünet:** 2024. október 28-tól 2024. október 31-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek) a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- **Téli szünet:** 2024. december 23-tól 2025. január 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- **Tavaszi szünet:** 2025. április 17-től 2025. április 25-ig tart, utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Tanítási nélküli munkanapok:

1. **Őszi nevelési értekezlet**
2024. szeptember 6.
Téma: Közösségi programok szervezése
Előadó: igazgató
2. **Pályaorientációs nap:** 2024. október 11.
Programok:
 - 1-4 évfolyam / Helyi munkáltatókkal való ismerkedés/
 - 5-6-7-8. évfolyam: „Mi a pálya?” műszaki pályaválasztási fesztivál. Helyszín: Győr, Olimpiai sportpark
Felelős: Kiss Zoltán, Tóthné Hujber Ingrid
3. **DÖK nap (2025.06.10.)**
Felelős: Póda Anita

4. Tavaszai nevelési értekezlet: 2024. április 30.
Téma: a mérési eredmények elemzése
Felelős: Kiss Zoltán igazgató

Nevelési értekezletek:

1. Őszi nevelési értekezlet
2024.szeptember 6.
Téma: Közösségi programok szervezésének lehetőségei
Előadó: Kiss Zoltán Igazgató
2. Tavaszai nevelési értekezlet: 2025. április 30.
Téma: a mérési eredmények elemzése
Felelős: Kiss Zoltán igazgató

4.2 Vizsgák rendje

Intézményünk az elfogadott Pedagógiai Programban foglaltak alapján szervezi vizsgáit.

4.3 Középfokú beiskolázás

- 2024. október 31-ig: 8. osztály tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről
- 2024. október: pályaválasztási kiállítás, nyitott kapuk napja
- 2024. december 2-ig: 8. osztályos tanulók jelentkezése írásbeli felvételire
- 2025. január 18.: egységes írásbeli felvételi eljárás a 8. évfolyamos, középfokú képzésre jelentkező tanulók számára a középfokú oktatási intézményekben
- 2025. január 28.: pótló írásbeli felvételi vizsgák
- 2025. február 20-ig: a tanulói jelentkezési lapok továbbítása a középfokú iskoláknak
- 2025. március 03-március 20.: szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében
- 2025. március 25-27. módosított tanulói adatlapok megküldése
- 2025. május 5.-ig: tanulók értesítése a felvételtől

4.4 Tanulmányi és sportversenyek

- Magyar Diáksport Napja (2024. 09. 25.)
- Wass Albert felolvasó verseny (kiírás szerint) (2024.11.15.)
- Hunyadi nap (2025.04.16.)
- Váci Mihály versmondó verseny (kiírás szerint)
- Tudástár – anyanyelvi verseny (kiírás szerint)
- Kisfaludy Napok – Tét: sport, versmondás, népdaléneklés, SNI versenyek (kiírás szerint)
- Levelezős matematika verseny (kiírás szerint)
- Széchenyi kupa, Mikulás kupa, Március 15. kupa Gönyűn (kiírás szerint)
- Móricz kupa, labdarúgó torna (kiírás szerint)
- Gól kupa, Győrszentiván (kiírás szerint)
- Bózsik program, 3 alkalommal Győrben, 3 alkalommal Nyúlön (kiírás szerint)
- TEKI-totó, kiírás szerint
- Szorobán területi verseny
- „Láss zölden!”-Vámoszabadi környezetvédelmi verseny

4.5 Iskolai sportkör szakmai programjai:

Heti rendszerességgel tartunk sportköri foglalkozást, ezen kívül a tanulók számára időszakosan szervezzük a következő sportolási lehetőségeket:

- kerékpártúrák
- korcsolyázás
- őszi és tavaszi diáksport nap
- gyalogtúrák
- a környező iskolák által szervezett sportrendezvényeken való részvétel
- Hunyadi napi sportversenyek lebonyolítása
- Hujber labdarúgó kupa szervezése

5. Országos mérések, értékelések, szakmai ellenőrzés

Országos mérés, értékelés a 2024/25-ös tanévben:

Intézményünkben a tanév során több országos mérés lebonyolítására kerül sor az alábbiak szerint:

A digitális országos kompetenciamérést a tanév rendjéről szóló 32/2024. VIII.8. (BM rendelet) 11.§-a (1) bekezdése határozza meg. E rendelet alapján 2025. március 24. és 2025. május 30. között kell lebonyolítani az alábbiak szerint:

- 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon
- 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem 2 mérési napon
- 6-7-8. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv 3 mérési napon.

A mérések előkészítéséhez szükséges adatokat a mérések esetében 2025. február 28-ig szükséges rögzíteni.

A méréseket az Oktatási Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskola a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2025. június 6-ig megküldi az Oktatási Hivatal részére.

Felelős: Kiss Zoltán ig. Mándly Veronika

Az Oktatási Hivatal az előzetes eredményeket 2025. június 13-ig küldi ki az iskoláknak.

Az **Oktatási Hivatal** 2025. január 6 – 2025. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében vizsgálja a hivatal által kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben az intézményi dokumentumokban a 20/2012.(VIII.31.)EMMI rendelet 49.§-ában foglalt vendégtanulói jogviszony létesítését és dokumentálását.

- 2025. január 9 és 2025. május 9. között végezzük el országos mérés értékelés keretében 5-8. évfolyamon a tanulók **fizikai állapotának és edzettségének** vizsgálatát.
Felelős: Nagy Attila, Mirejder Alexandra
Határidő: 2024. június 20.
- **DIFER** mérés 2024. október 1-ig
Felelős: Kámán Dóra
- **Országos pályaorientációs mérés**
Időpont: 2024.szeptember 17-október 9. között
Felelős: Tóthné Hujber Ingrid
- **Oktatási Hivatal által irányított szakértői tevékenység**

Az intézményünkben Kiss Zoltán intézményvezető, mesterpedagógus, pedagógusminősítési szakértő végez pedagógusminősítési és tanfelügyeleti feladatokat. OH felkérésére és a Hivatal által megadott időpontokban és helyszíneken.

Időpont: **Csütörtökönként, 2025.01.01.-től pénteki napon**

6. Megemlékezések, egyéb rendezvények

- 2024.10.04.: Aradi vértanúk emléknapja
- 2024.10.04.: Állatok világnapja alsó tagozat
- 2024.10.01.: Állatok világnapja kerékpártúra Vénekre
- 2024.10.22.: Nemzeti ünnep (október 23.)
- 2024.11.13.: Anyanyelvi vetélkedő
- 2024.11.26.: Egészségnap
- 2024.12.06.: Mikulás-várás, disco a felső tagozaton
- 2024.12.13.: Adventi készülődés, ajándékkészítés
- 2024.12.20.: Karácsonyi műsor
- 2025.01.22.: Magyar Kultúra Napja – szavalóverseny
- 2025.02.14.: Farsang
- 2025.02.25.: Kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja (február 25.)
- 2025.03.14.: Nemzeti ünnep (március 15.)
- 2025.03.24.: Víz világnapja
- 2025.03.26.: Nyuszi disco
- 2025.04.14.: Költészet napja
- 2025.04.16.: Holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)
- 2025.04.29.: Föld napja
- 2025.05.07.: Madarak fák napja
- 2025.05.05.: Anyák napi műsor
- 2025.06.04.: Nemzeti összetartozás napja (június 4.)
- 2025.04.16.: Hunyadi-nap
- 2025.05.29.-30.: Tanulmányi kirándulások
- 2025.06.10.: DÖK nap

7. Szülőkkel való kapcsolattartás

- Szülői értekezletek: 2024.09.05. 2025.02.04.
- SZM értekezlet: 2024.09.05. 2025. 02.04.
- Fogadónapok: 2024.11.12. és 2025.04.08.
- Nyílt nap: 2024.11.19. alsó tagozat
2024.11.20. felső tagozat
- Szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek: 2025.03.04.
- Pályaválasztási szülői értekezlet: 2024.10.21.

8. Tantestületi és nevelési értekezletek

- 2024.08.22.: Alakuló értekezlet

- 2024.09.05. : Tanévnyitó értekezlet
- 2024.09.06. : Nevelési értekezlet
- 2025.01.15.: Osztályozó értekezlet
- 2025.01.20.: Félévzáró nevelőtestületi értekezlet
- 2025.04.30.: Tavaszi nevelési értekezlet
- 2025.06.20.: Osztályozó értekezlet
- 2025.06.27.: Tanévzáró értekezlet
- 2025.06.21. 10⁰⁰: Tanévzáró ünnepély

9. Záradék

A munkatervet a nevelőtestület 2024. szeptember 5-én egyhangúan elfogadta. (jegyzőkönyv mellékelve)

A munkatervet a szülői munkaközösség 2024. szeptember 5-én egyhangúan elfogadta. (jegyzőkönyv mellékelve)

A diákönkormányzat az iskola munkatervét 2024.09.14-én megismerte, és jóváhagyta. (jegyzőkönyv mellékelve)

Nagyszentjános, 2024. szeptember 14.




Kiss Zoltán
igazgató